



Limbrate, li 15 maggio 2012

Protocollo n. 450/2012/9.8/2012/89

Oggetto: Avviso per la manifestazione di interesse relativa al conferimento dell'incarico di direttore della azienda speciale ATO-MB

Il Presidente di ATO-MB

Visti: gli artt. 12, 14 e 15 dello Statuto di ATO-MB, ai sensi del quale la scelta e la revoca del direttore generale è determinata dal Consiglio d'Amministrazione;

RENDE NOTO

Che l'Azienda Speciale per l'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza (di seguito ATO-MB o Ufficio d'Ambito), intende acquisire le candidature per l'incarico di Direttore di ATO-MB.

Art. 1 - FUNZIONI DEL DIRETTORE

Le attribuzioni del Direttore di ATO-MB sono previste dall'art. 15 dello Statuto di ATO-MB, ovvero:

1. *Il Direttore è il responsabile della gestione di ATO-MB e ne ha la legale rappresentanza.*
2. *Il Direttore:*
 - a) *è l'organo preposto alla gestione operativa dell'attività dell' ATO-MB;*
 - b) *assicura il raggiungimento dei risultati programmatici e dei compiti istituzionali attribuiti all'Autorità d'Ambito, sia in termini di servizio che in termini economici;*
 - c) *sottoscrive i contratti e le convenzioni di pertinenza;*
 - d) *firma i documenti contabili e la corrispondenza di sua competenza;*
 - e) *provvede autonomamente agli acquisti in economia, entro i limiti normativi e regolamentari, e provvede agli altri acquisti e alienazioni di beni mobili; provvede inoltre agli acquisti e alienazioni di beni immobili previa deliberazione dell'Organo competente;*
 - f) *emette gli atti di gestione ordinaria previsti dall'ordinamento, ivi comprese le autorizzazioni, i dinieghi, le ordinanze a valere verso terzi.*
3. *È altresì compito del Direttore sviluppare un'organizzazione interna e del personale che assicuri la migliore utilizzazione delle risorse consortili; il Direttore seleziona e dirige, in conformità al regolamento di organizzazione, il personale dell'ATO-MB.*
4. *il Direttore svolge inoltre le funzioni di Segretario della Conferenza dei Comuni e del Consiglio di Amministrazione, potendosi far coadiuvare in ciò da persona in possesso di idonei requisiti professionali.*
5. *L'ulteriore specificazione dei compiti del Direttore sarà stabilita nel provvedimento di nomina.*

**Ufficio per l'Ambito
Territoriale Ottimale**
Azienda speciale

Sede istituzionale
via T. Grossi, 9
20900 Monza

Sede Ufficio
via Bonaparte, 2
20812 Limbate

www.provincia.mb.it/ambiente
e-mail: ato.mb@provincia.mb.it
pec: ato-mb@egn.legalmail.it



6. *Il Direttore deve essere scelto fra persone dotate di specifica preparazione professionale e gestionale, che abbiano già svolto, a livello dirigenziale o di posizione organizzativa, attività lavorativa presso enti e/ o Azienda pubbliche o private operanti nei settori ambientali, idrico o energetico. Può essere altresì selezionato fra dirigenti o alte professionalità esistenti nei ruoli a tempo indeterminato presso gli enti locali in regime di comando anche a tempo parziale. L'incarico di Direttore è conferito mediante contratto di diritto pubblico o di diritto privato, ai sensi delle disposizioni nel tempo in vigore. Il rinnovo della nomina deve essere deliberato almeno 60 giorni prima della scadenza dell'incarico. Il contratto deve essere conforme alle normative sulla dirigenza pubblica, anche per quanto attiene i limiti di compenso che non può comunque superare quello del dirigente di settore provinciale.*

Art. 2 - COMPETENZE RICHIESTE

1. Il candidato deve dimostrare di possedere qualificata e pluriennale esperienza nel coordinamento direzionale di strutture tecnico-gestionali complesse, con poteri di direttiva e supervisione nei confronti dei responsabili sotto ordinati. Deve vantare, pertanto, elevate competenze manageriali nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate.
2. Completano il profilo: orientamento al risultato, spirito di iniziativa, capacità organizzativa e di negoziazione, flessibilità, capacità di problem solving e relazionali.

Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
2. assenza di cause di esclusione o interdizione dai pubblici uffici, dall'affidamento o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
3. possesso di laurea specialistica, laurea magistrale, ovvero diploma di laurea secondo il previgente ordinamento, equiparato ai sensi della normativa vigente in: ingegneria ambientale, idraulica; chimica, chimica industriale; biologia, scienze ambientali; scienze della terra, geologia;
4. esperienza di almeno 5 anni in ruoli di responsabilità nella gestione di strutture organizzative complesse, di natura pubblica o privata con contratto a tempo indeterminato o determinato o altra configurazione di rapporto documentata, con competenze attinenti alle funzioni demandate al direttore di ATO-MB;
5. esperienze e conoscenze tecniche nell'ambito dei sistemi di gestione (raccolta e depurazione) delle acque reflue, delle autorizzazioni allo scarico in fognatura e di valutazione di progetti inerenti il sistema idrico integrato.

Art. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL CURRICULUM

1. I candidati dovranno inviare apposita domanda redatta in base al modello allegato alla presente, corredata dal proprio curriculum vitae in formato europeo e debitamente sottoscritto, **entro il termine perentorio del 5 giugno 2012 alle ore 12.00**, unitamente a fotocopia di valido documento di identità, secondo le seguenti modalità:
 - a. a mano, presso la segreteria di direzione di **ATO-MB, via Bonaparte, 2 – 20812 Limbiate (MB)**, dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00; il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;

- b. a mezzo raccomandata a/r al medesimo indirizzo, indicando sulla busta la seguente dicitura: “partecipazione all’avviso di selezione per il conferimento dell’incarico di direttore di ATO-MB della Provincia di Monza e della Brianza”;
 - c. mediante posta certificata al seguente indirizzo ato-mb@cgn.legalmail.it.
2. Nel curriculum il candidato dovrà autocertificare, ai sensi degli articoli 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000 il possesso di tutti i requisiti richiesti ed autorizzare il trattamento dei dati personali forniti, ai sensi dell’art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).
3. Nel caso di dipendenti a tempo indeterminato da Pubbliche Amministrazioni che intendano avvalersi di un regime di comando da esse, occorre anche allegare l’assenso anticipato dell’ente di provenienza all’eventuale comando per tutta la durata dell’incarico.

Art. 5 - VALUTAZIONE DEI CURRICULA

1. Saranno invitati all’eventuale colloquio solo i candidati che si riterrà di valutare sulla base del curriculum presentato. Il presente avviso non vincola l’Ufficio d’Ambito, e i candidati non acquisiscono alcun diritto, neanche di convocazione, a seguito di manifestazione di disponibilità.
2. Il Consiglio d’Amministrazione di ATO-MB conferirà l’incarico di direttore al candidato che, a suo insindacabile giudizio, appaia in possesso della professionalità e delle competenze idonee all’attuazione degli indirizzi strategici definiti nell’ambito degli scopi statutari.
3. Qualora il Consiglio d’Amministrazione ritenga di non rinvenire, tra i curricula pervenuti, professionalità adeguate, non provvederà al conferimento dell’incarico.
4. Della conclusione del procedimento di valutazione verrà data comunicazione tramite e-mail all’indirizzo indicato nel curriculum.

Art. 6 - CONFERIMENTO DELL’INCARICO

1. In esecuzione della deliberazione citata di nomina del direttore, al candidato prescelto sarà conferito l’incarico di Direttore di ATO-MB ai sensi dell’art. 15 dello statuto aziendale.
2. L’incarico di direttore, di carattere fiduciario, sarà conferito con contratto di diritto privato a tempo determinato, per un periodo di tre anni decorrenti dalla data di stipulazione, salvo proroga o salvo modificazione dell’assetto istituzionale della azienda.

Art. 7 - TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il trattamento economico del Direttore, avente carattere omnicomprensivo, è stabilito in armonia a quanto previsto dalle previsioni contrattuali nazionali della dirigenza del Comparto Regioni e Autonomie Locali, prendendo in considerazione altresì le specifiche qualificazioni professionali, le funzioni e le responsabilità attribuite e la temporaneità dell’incarico, nonché quanto stabilito dall’art. 15 dello Statuto di ATO-MB. Nell’ambito del trattamento economico complessivo è individuata una quota con funzione di retribuzione e di risultato, quote che saranno entrambe parametrare in relazione a quanto applicato a medesimo titolo ai dirigenti della Provincia di Monza e della Brianza.

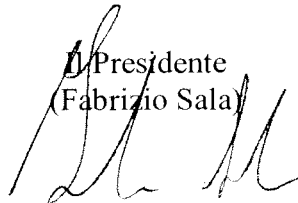
Art. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso ATO-MB per le finalità di gestione del concorso.
2. Il conferimento dei dati di cui al comma 1 è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.
3. Ogni candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
4. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti della Corte dei conti – Segretariato generale - Servizio accessi, mobilità e dotazioni organiche.

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Monza e della Brianza, nella sezione avvisi pubblici, ed è affisso nelle principali sedi della Provincia di Monza e della Brianza nonché presso il gestore unico del servizio idrico integrato.

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. responsabile del procedimento è il Sig. Stefano Brevi, sg.brevi@provincia.mb.it.

Il Presidente
(Fabrizio Sala)



Fac-simile

Spett.le
ATO-MB
Via N. Bonaparte, 2
20812 LIMBIATE MB

Il Sottoscritto.....
nato a.....prov. (.....) il
residente a Cap. prov. (.....)
ViaTel. Ab.....
Tel. Uff. e-mail.....
Codice Fiscale

sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 chiede di partecipare alla selezione per il conferimento della carica di Direttore dell'Azienda Speciale ATO-MB della Provincia di Monza e Brianza. A tal fine dichiara quanto segue:

1. di essere in possesso della cittadinanza:
 italiana
 di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In questo caso specificare lo Stato di appartenenza: _____ e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. di essere in possesso dei diritti civili e di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo
oppure
di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi: _____;
3. di essere/ di non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
Prov. _____ (se non iscritto riportare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalla liste medesime: _____);
oppure
(per i cittadini U.E.) il Comune, la Provincia e lo Stato di appartenenza _____;
4. di non avere riportato condanne penali
oppure
di avere riportato le seguenti condanne penali: _____;
5. di avere l'idoneità fisica a ricoprire il posto messo a concorso e l'immunità da difetti che possano influire sul rendimento in servizio;
6. di non essere stato/a dispensato/a o destituito/a da precedente impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né di essere stato/a dichiarato/a destinatario/a di un provvedimento di recesso per giusta causa (in caso contrario indicare le cause della destituzione, della dispensa, della decadenza o del recesso)
(se destituito o dispensato riportare la motivazione _____);
7. di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ di
_____ nell'anno _____
oltre ad aver assolto agli obblighi scolastici;
8. di possedere le esperienze professionali di cui al proprio curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e allegato alla presente.

In fede.

Firma del candidato